RINGKASAN RISALAH

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

PT DELTA GIRI WACANA TBK

Berkedudukan di Jakarta Utara

("Perseroan")

Dalam rangka memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK No. 15"), Direksi Perseroan dengan ini memberitahukan kepada para pemegang saham Perseroan, bahwa Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST"), pada :

Hari/tanggal	:	Kamis, 11 Juni 2026
Tempat	:	Ruang Mangrove 1, Hotel Ibis Styles Jakarta Sunter
Pukul	:	14.18 – 14.56 WIB

Mata Acara RUPST:

1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2025;
2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025;
3. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik serta persyaratan lainnya;
4. Penentuan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan;
5. Laporan dan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan; dan

6. Persetujuan Pengunduran Diri Anggota Direksi dan Perubahan Susunan Direksi.

Kehadiran Anggota Direksi Dan Dewan Komisaris Perseroan:

Anggota Direksi yang hadir dalam RUPST:

-Direktur Utama : Tuan DAVID YAORY;

-Direktur : Tuan DANNY JO PUTRA;

-Direktur : Tuan MUK KUANG;

Anggota Dewan Komisaris yang hadir dalam RUPST:

-Komisaris Utama : Tuan WIDAGDO HENDRO SUKOCO;

-Komisaris Independen : Tuan PENDING DADIH PERMANA;

Pimpinan RUPST:

RUPST dipimpin oleh Tuan PENDING DADIH PERMANA, selaku Komisaris Independen Perseroan.

Kehadiran Pemegang Saham:

RUPST telah dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 4.270.689.500 saham atau mewakili 72,60% dari 5.882.353.000 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Pengajuan Pertanyaan dan/atau Pendapat:

Pemegang saham dan kuasa pemegang saham diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat untuk tiap mata acara RUPST, namun tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.

Mekanisme Pengambilan Keputusan:

Pengambilan keputusan seluruh mata acara dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

Mata Acara Pertama, Kedua, Keempat, dan Kelima:

-Jumlah suara abstain : 11.400 suara.

-Jumlah suara tidak setuju : - suara.

-Jumlah suara setuju : 4.270.678.100 suara.

-Sehingga total suara setuju : 4.270.689.500 suara, atau sebesar 100%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

Mata Acara Ketiga:

-Jumlah suara abstain : 11.400 suara.

-Jumlah suara tidak setuju : 1.161.000 suara.

-Jumlah suara setuju : 4.269.517.100 suara.

-Sehingga total suara setuju : 4.269.528.500 suara, atau sebesar 99,97%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

Mata Acara Keenam:

-Jumlah suara abstain : 11.400 suara.

-Jumlah suara tidak setuju : 25.200 suara.

-Jumlah suara setuju : 4.270.652.900 suara.

-Sehingga total suara setuju : 4.270.664.300 suara, atau sebesar 99,99%, atau lebih dari 1/2 bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat.

Keputusan RUPST:

Keputusan Mata Acara Pertama:

Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2025, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2025, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et decharge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan tersebut.

Keputusan Mata Acara Kedua:

a. Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2025 sebagai berikut:

   i. sebesar Rp88.235.295.000,00 (delapan puluh delapan miliar dua ratus tiga puluh lima juta dua ratus sembilan puluh lima ribu rupiah) atau sebesar Rp15,00 (lima belas rupiah) setiap saham dibagikan sebagai dividen tunai, termasuk di dalamnya dividen interim sebesar Rp 50,000,000,500 (lima puluh miliar lima ratus rupiah) atau sebesar Rp 8,5 (delapan koma lima rupiah) setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 19 Desember 2025, sehingga sisanya sebesar Rp 38.235.294.500,00 (tiga puluh delapan

miliar dua ratus tiga puluh lima juta dua ratus sembilan puluh empat ribu lima ratus rupiah) atau sebesar Rp 6,5 (enam koma lima rupiah) setiap saham, akan dibayarkan pada tanggal 15 Juli 2026 kepada Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 24 Juni 2026, dengan memperhatikan peraturan perpajakan yang berlaku;

ii. sebesar Rp6.500.000.000,00 (enam miliar lima ratus juta rupiah), disisihkan dan dibukukan sebagai dana cadangan;

iii. sisanya dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan;

b. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keputusan Mata Acara Ketiga:

Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik, dengan kriteria Independen dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2026 oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik lebih lanjut, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit, serta untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya termasuk pemberhentian maupun menunjuk penggantinya.

Keputusan Mata Acara Keempat:

a. Menetapkan gaji dan tunjangan lainnya bagi Dewan Komisaris Perseroan secara keseluruhan untuk tahun buku 2026, dalam jumlah yang sama dengan jumlah gaji dan tunjangan lainnya yang diberikan pada tahun buku 2025, atau apabila ada kenaikan maka jumlah kenaikannya tidak melebihi 10% (sepuluh persen) dari jumlah gaji dan tunjangan lainnya yang diberikan pada tahun buku 2025, serta memberikan wewenang kepada Rapat Dewan Komisaris untuk menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan remunerasi berupa gaji dan tunjangan lainnya bagi Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Keputusan Mata Acara Kelima:

Menerima baik laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan.

Keputusan Mata Acara Keenam :

a. Menerima pengunduran diri Tuan MUK KUANG selaku Direktur Perseroan yang berlaku efektif pada tanggal 29 Juni 2026, dengan mengucapkan terima kasih atas jasa dan kinerjanya selama ini dalam Perseroan;

b. Menetapkan susunan anggota Direksi Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2029, dengan susunan sebagai berikut:

Direksi :

Direktur Utama : Tuan DAVID YAORY

Direktur : Tuan DANNY JO PUTRA

Direktur : Tuan ARBI MUNANDAR

Direktur : Tuan YODY SUGANDA

c. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan keputusan mengenai susunan anggota Direksi Perseroan tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris, yang selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut, sesuai peraturan dan undang-undang yang berlaku.

Jakarta, 15 Juni 2026

PT DELTA GIRI WACANA TBK

Direksi

SUMMARY OF MINUTES OF

ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

PT DELTA GIRI WACANA TBK

Domiciled in North Jakarta

(the "Company")

In compliance with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the Planning and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK No. 15"), the Board of Directors of the Company hereby notifies the shareholders that the Company has convened Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") on:

Date	:	*Thursday, June 11th, 2026*
Venue	:	*Ruang Mangrove 1, Hotel Ibis Styles Jakarta Sunter*
Time	:	*2:18 PM – 2:56 PM Western Indonesian Time*

Agenda of the AGMS:

1. *Approval and ratification of the Company's Annual Report for the fiscal year ending on December 31st, 2025, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report, and the Company's Financial Statements for the fiscal year 2025, and the granting of full release and discharge (acquit et decharge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervisory actions carried out during the fiscal year 2025;*
2. *Determination of the appropriation of the Company's net profit for the fiscal year ending on December 31st, 2025;*
3. *Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year ending on December 31st, 2026, and the granting of authority to determine the honorarium of such Public Accountant and/or Public Accounting Firm and other terms of engagement;*
4. *Determination of salaries, honoraria, and other benefits for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners;*
5. *Report and accountability on the realization of the use of proceeds from the Company's Initial Public Offering; and*
6. *Approval of the Resignation of a Member of the Board of Directors and Changes to the Composition of the Board of Directors.*

Attendance of the Board of Directors and Board of Commissioners:

Board of Directors in attendance:

President Director : Mr. DAVID YAORY;

Director : Mr. DANNY JO PUTRA;

Director : Mr. MUK KUANG;

Board of Commissioners in attendance:

President Commissioner : Mr. WIDAGDO HENDRO SUKOCO;

Independent Commissioner : Mr. PENDING DADIH PERMANA;

Chairperson of the AGMS:

The AGMS was chaired by Mr. PENDING DADIH PERMANA, serving as Independent Commissioner of the Company.

Shareholders' Attendance:

The AGMS was attended by shareholders and shareholder proxies representing 4,270,689,500 shares, or 72.60% of the total 5,882,353,000 shares with valid voting rights issued by the Company.

Shareholders' Questions and/or Opinions:

Shareholders and their proxies were provided with the opportunity to raise questions and/or provide comments on each agenda item of the AGMS. However, no questions or comments were raised.

Decision-Making Mechanism:

Resolutions on all agenda items were adopted by way of deliberation to reach a consensus. If consensus was not reached, resolutions were adopted by voting.

Voting Results:

For Agenda Items 1, 2, 4 and 5:

-Abstain votes : 11,400 votes

-Dissenting votes : - votes

-Affirmative votes : 4,270,678,100 votes

-Total affirmative votes : 4,270,689,500 votes or 100%, which is more than half

of the validly cast votes at the AGMS.

For Agenda Item 3:

-Abstain votes	*:*	*11,400 votes*
-Dissenting votes	*:*	*1,161,000 votes*
-Affirmative votes	*:*	*4,269,517,100 votes*
-Total affirmative votes	*:*	*4,269,528,500 votes or 99,97%, which is more than half of the validly cast votes at the AGMS.*

For Agenda Item 6:

-Abstain votes	*:*	*11,400 votes*
-Dissenting votes	*:*	*25,200 votes*
-Affirmative votes	*:*	*4,270,652,900 votes*
-Total affirmative votes	*:*	*4,270,664,300 votes or 99,99%, which is more than half of the validly cast votes at the AGMS.*

AGMS Resolutions:

Resolution on Agenda Item 1:

To approve and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year 2025, including the Company's Activity Report, the Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners, and the Company's Financial Statements for the fiscal year 2025, and to grant full release and discharge (acquit et decharge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions, to the extent such actions are reflected in the Annual Report.

Resolution on Agenda Item 2:

a. To approve the appropriation of the Company's net profit for the fiscal year 2025 as follows:

i. in the amount of IDR 88,235,295,000.00 (eighty-eight billion two hundred thirty-five million two hundred ninety-five thousand rupiah) or IDR 15.00 (fifteen rupiah) per share to be distributed as a cash dividend, including an interim dividend of IDR 50,000,000,500 (fifty billion five hundred million rupiah) or IDR 8.5 (eight point five rupiah) per share, which was paid on December 19, 2025, so that the remaining amount of IDR 38,235,294,500.00 (thirty-eight billion two hundred thirty-five million two hundred ninety-four thousand five hundred rupiah) or IDR 6.5 (six point five

rupiah) per share, will be paid on July 15, 2026, to the Company's Shareholders whose names are recorded in the Company's Shareholder Register as of June 24, 2026, in accordance with applicable tax regulations;

ii. *IDR 6,500,000,000.00 (six billion five hundred million Rupiah) to be allocated and recorded as a reserve fund;*

iii. *The remaining balance to be retained as the Company's retained earnings.*

b. *To authorize the Company's Board of Directors to undertake all necessary actions in connection with the above resolutions, in accordance with applicable laws and regulations.*

Resolution on Agenda Item 3:

To authorize the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm that is independent and registered with the Financial Services Authority to audit the Company's financial statements for the fiscal year 2026, taking into account recommendations from the Audit Committee, and to determine the honorarium and other terms of appointment, including replacement if necessary.

Resolution on Agenda Item 4:

a. *To determine the total salary and other allowances for the Board of Commissioners for the fiscal year 2026 in an amount equal to that granted in the fiscal year 2025, or in the event of an increase, the increase shall not exceed 10% of the total remuneration granted in fiscal year 2024. The allocation shall be determined by the Board of Commissioners' Meeting, considering the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.*

b. *To authorize the Board of Commissioners to determine the remuneration, including salaries and other allowances, for the Board of Directors, taking into consideration the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.*

Resolution on Agenda Item 5:

To duly accept the report on the realization of the use of proceeds from the Company's Initial Public Offering.

Resolution on Agenda Item 6:

a. *To accept the resignation of Mr. MUK KUANG as a Director of the Company, effective June 29, 2026, and to express gratitude for his service and performance to date with the Company;*

b. To determine the composition of the Company's Board of Directors effective from the closing of this Meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2029, with the following composition:

Board of Directors:

President Director : Mr. DAVID YAORY

Director : Mr. DANNY JO PUTRA

Director : Mr. ARBI MUNANDAR

Director : Mr. YODY SUGANDA

c. To grant authority and power to the Company's Board of Directors, with the right of substitution, to formalize the decision regarding the composition of the Company's Board of Directors in a deed executed before a Notary Public, to subsequently notify the competent authorities, and to take all and any actions necessary in connection with such decision, in accordance with applicable regulations and laws.

Jakarta, June 15th, 2026

PT DELTA GIRI WACANA TBK

Board of Directors