

## SURAT KUASA

Yang bertandatangan di bawah ini:

**Badan Hukum**

Nama Pemegang Saham :

Berkedudukan di :

Dalam hal ini diwakili oleh

Nama :

Alamat :

NIK :

Dalam kedudukannya selaku :

Dari dan karenanya berhak bertindak

Untuk dan atas nama :

Atas dasar :

(Mohon dilampirkan *fotocopy* akta dan KTP)

Dalam hal ini selaku pemilik dan pemegang \_\_\_\_\_  
saham dalam PT Delta Giri Wacana Tbk, berkedudukan di Jakarta Utara, untuk selanjutnya  
disebut sebagai "**Pemberi Kuasa**".

Dengan ini memberi kuasa kepada:

Nama :

Alamat :

NIK :

Untuk selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Kuasa**".

## KHUSUS

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kapasitasnya sebagai Pemegang Saham  
PT Delta Giri Wacana Tbk ("**Perseoran**") untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham

Tahunan, Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dan Rapat Umum Pemegang Saham Independen Perseroan yang akan diselenggarakan pada:

Hari, Tanggal : Senin, 23 Juni 2025  
Waktu : 10.00 WIB - Selesai  
Tempat : Financial Hall Graha CIMB Niaga Lantai 2  
Jl. Jenderal Sudirman No. Kav 58, Senayan, Kebayoran Baru  
Jakarta Selatan

Untuk selanjutnya disebut sebagai “**Rapat**”.

**Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan:**

1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024, sserta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et decharge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2024.
2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.
3. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik serta persyaratan lainnya.
4. Penentuan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
5. Laporan dan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan.

**Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa:**

1. Pembahasan studi kelayakan tentang perubahan Kegiatan Usaha Perseroan; serta persetujuan untuk menjalankan kegiatan usaha utama Perseroan, yaitu Industri Bahan Baku Pemberantas Hama (Bahan Aktif) dengan kode KBLI 20211 yang sebelumnya telah tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan.

2. Pembahasan studi kelayakan tentang perubahan Kegiatan Usaha serta persetujuan atas penambahan kegiatan usaha entitas anak Perseroan yaitu PT DHARMA GUNA WIBAWA (“DGW”) dalam rangka memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha.

**Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Independen:**

- Persetujuan untuk melakukan penyertaan modal Perseroan kepada entitas anak Perseroan, yaitu PT FERTILIZER INTI TECHNOLOGY (“FIT”).

Untuk keperluan Rapat tersebut, Penerima Kuasa diberi hak oleh serta untuk dan atas nama Pemberi Kuasa untuk menghadiri Rapat termasuk melakukan pendaftaran/registrasi kehadiran, membicarakan, mengajukan pertanyaan-pertanyaan dan usul-usul, menyampaikan/mengisi suara, meminta dan memberikan keterangan dan menandatangani surat-surat atau dokumen-dokumen lain yang berkenaan dengan Rapat dan melakukan segala tindakan hukum lainnya sehubungan pelaksanaan kuasa ini dalam Rapat.

Surat Kuasa ini diberikan dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

- a. Surat Kuasa ini berlaku efektif sejak tanggal ditandatangani.
- b. Surat Kuasa ini tidak dapat diganti atau dicabut/ditarik kembali tanpa persetujuan dari Pemberi Kuasa.
- c. Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini kepada Penerima Kuasa dengan hak substitusi.
- d. Surat Kuasa ini berlaku juga untuk Rapat Umum Pemegang Saham kedua dan Rapat Umum Pemegang Saham ketiga, yang merupakan kelanjutan dari Rapat tersebut.

Demikian Surat Kuasa ini dibuat agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, \_\_\_\_\_

**Penerima Kuasa**

**Pemberi Kuasa**

*Meterai 10000*

Nama: \_\_\_\_\_

Nama: \_\_\_\_\_